



KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	studia stacjonarne:	Z-ZIP1-U-408
	studia niestacjonarne:	Z-ZIPN1-U-408
Nazwa przedmiotu	Podstawy zarządzania	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	The Base Management	
Obowiązuje od roku akademickiego	2019/2020	

USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	ZARZĄDZANIE I INŻYNIERIA PRODUKCJI
Poziom kształcenia	I stopień
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Forma i tryb prowadzenia studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
Zakres	Wszystkie zakresy
Jednostka prowadząca przedmiot	Katedra Zarządzania i Organizacji
Koordinator przedmiotu	dr hab. Janusz Kot, prof. PŚk
Zatwierdził	dr hab. inż. Artur Bartosik, prof. PŚk

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	Przedmiot kierunkowy	
Status przedmiotu	Obowiązkowy	
Język prowadzenia zajęć	Polski	
Usytuowanie w planie studiów - semestr	studia stacjonarne	Semestr IV
	studia niestacjonarne	Semestr IV
Wymagania wstępne	Mikroekonomia	
Egzamin (TAK/NIE)	TAK	
Liczba punktów ECTS	4	

Forma prowadzenia zajęć		wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	inne
Liczba godzin w semestrze	studia stacjonarne:	30	15			
	studia niestacjonarne:	18	9			

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Symbol efektu	Efekty uczenia się	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01	Student ma wiedzę na temat zarządzania, rozumie pojęcie i jego podstawowe funkcje.	ZIP1_W13
	W02	Student wie, w jaki sposób można implementować funkcje zarządzania w przedsiębiorstwie w celu jego rozwijania.	ZIP1_W13 ZIP1_W14
	W03	Student wie kto i w jaki sposób przyczynił się do kształtowania teorii organizacji i zarządzania.	ZIP1_W17 ZIP1_W18
Umiejętności	U01	Student potrafi na podstawie danych dotyczących kosztów i przychodów całkowitych określić próg rentowności przedsięwzięcia i na tej podstawie podejmować decyzje.	ZIP1_U14 ZIP1_U19
	U02	Student potrafi wykorzystać zasady i metody zarządzania do osiągania celów przedsiębiorstwa.	ZIP1_U06
	U03	Student potrafi pracować w zespole.	ZIP1_U02
Kompetencje społeczne	K01	Student potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy, biorąc pod uwagę konsekwencje podejmowanych działań.	ZIP1_K05
	K02	Student wie, jak wykorzystać wiedzę teoretyczną do implementacji jej w praktykę gospodarczą.	ZIP1_K01 ZIP1_K05

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć	Treści programowe
wykład	<ol style="list-style-type: none">1. Pojęcia zarządzania, ewolucja procesów zarządzania.2. Rodzaje zarządzania, funkcje zarządzania.3. Metody zarządzania, role, zadania i funkcje kierownicze.4. Rodzaje strategii przedsiębiorstw.5. Procesy i procedury tworzenia strategii.6. Oceny efektywności wykorzystanych metod i strategii zarządzania w jednostkach gospodarczych.7. Konkurencyjność i innowacyjność w rozwoju jednostek gospodarczych.
ćwiczenia	<ol style="list-style-type: none">1. Zarządzanie- pojęcie. Modele organizacji. Menedżer i role jakie pełni w organizacji.2. Wkład do nauki o organizacji i zarządzaniu (F.W. Taylor; F.B. Gilberth, H.Emerson; H. Gantt; H. Ford; H. Fayol; H. Le Chatelier; K. Adamiecki, Z. Rytel, E. Hauswald; A.A. Bogdanow; A.K.Gastiew; E. Mayo; R. Likiert; M.P.Follet, McGregor; P.Drucker).3. Struktura organizacyjna – liniowa, sztabowo-liniowa, funkcjonalna, macierzowa, dywizjonalna. Charakterystyka zalet i ograniczeń struktur organizacyjnych.4. Style kierowania. Siatka kierownicza Blake'a i Mouton'a.5. Motywowanie i motywacja. Teorie motywacji: Masłowa; dwuczynnikowa Herzberga, trychotomii potrzeb McClellanda; oczekiwania Vrooma.6. Podejmowanie decyzji w ujęciu ilościowym. Analiza prognozy rentowności. Zadania liczbowe.7. Planowanie jako funkcja zarządzania.8. Kontrola jako funkcja zarządzania.

METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia (zaznaczyć X)					
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Projekt	Sprawozdanie	Inne
W01		X	X			
W02		X	X			
W03		X	X			
U01		X	X			
U02		X	x			
U03						X
K01						X
K02						X

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA

Forma zajęć	Forma zaliczenia	Warunki zaliczenia
wykład	egzamin	Uzyskanie co najmniej 50% punktów z egzaminu.
ćwiczenia	zaliczenie z oceną	Uzyskanie co najmniej 50% punktów z kolokwium pisemnego.

NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS												
Lp.	Rodzaj aktywności	Obciążenie studenta										Jednostka
		studia stacjonarne					studia niestacjonarne					
		W	C	L	P	S	W	C	L	P	S	
1.	Udział w zajęciach zgodnie z planem studiów	30	15				18	9				h
2.	Inne (konsultacje, egzamin)	4	2				4	2				h
3.	Razem przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	51					33					h
4.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	2,0					1,3					ECTS
5.	Liczba godzin samodzielnej pracy studenta	49					67					h
6.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy	2,0					2,7					ECTS
7.	Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym	33					33					h
8.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym	1,3					1,3					ECTS
9.	Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100					100					h
10.	Punkty ECTS za moduł <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i>	4										ECTS

LITERATURA

1. Ricky W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, PWN 2021
2. F. Leszek Korzeniowski, Podstawy zarządzania organizacjami, Difin 2019
3. Peter F. Drucker, Praktyka zarządzania, Mt. Biznes 2017
4. Andrzej Koźmiński, Włodzimierz Piotrowski, Zarządzanie. Teoria i Praktyka, PWN 2023
5. Aneta Zelek, Zarządzanie strategiczne, Wydawnictwo Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu 2000