



KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	studia stacjonarne:	Z-ZIP1-U-501
	studia niestacjonarne:	Z-ZIPN1-U-501
Nazwa przedmiotu	Język angielski specjalistyczny I	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Specialist English 1	
Obowiązuje od roku akademickiego	2019/2020	

USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	ZARZĄDZANIE I INŻYNIERIA PRODUKCJI
Poziom kształcenia	I stopień
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Forma i tryb prowadzenia studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
Zakres	Wszystkie zakresy
Jednostka prowadząca przedmiot	Wydziałowe Laboratorium Języków Obcych
Koordinator przedmiotu	mgr Agnieszka Szczepaniak
Zatwierdził	dr hab. inż. Dariusz Bojczuk, prof. PŚk

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	Przedmiot kształcenia ogólnego	
Status przedmiotu	Obowiązkowy	
Język prowadzenia zajęć	Angielski	
Usytuowanie w planie studiów - semestr	studia stacjonarne	Semestr V
	studia niestacjonarne	Semestr V
Wymagania wstępne	Język angielski IV	
Egzamin (TAK/NIE)	NIE	
Liczba punktów ECTS	2	

Forma prowadzenia zajęć		wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	inne
Liczba godzin w semestrze	studia stacjonarne:			30		
	studia niestacjonarne:			24		

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Symbol efektu	Efekty uczenia się	Odniesienie do efektów kierunkowych
Umiejętności	U01	Student potrafi napisać list formalny w wersji elektronicznej, raport, agendę zebrania i memo. Posiada umiejętność wypowiadania się na tematy związane z zarządzaniem i technologią. Umie przygotować i przedstawić prezentację w języku angielskim obejmującą w/w tematykę.	ZIP1_U05
	U02	Student potrafi zdobywać, interpretować i dokonywać analizy informacji ze źródeł anglojęzycznych; umie opisać różne rodzaje wykresów; potrafi prowadzić korespondencję służbową w języku angielskim.	ZIP1_U05
Kompetencje społeczne	K01	Student podnosi swoje kompetencje językowe celem doskonalenia zawodowego, a poprzez zadania grupowe rozwija umiejętność współpracy.	ZIP1_K01

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć	Treści programowe
laboratorium	<ol style="list-style-type: none">1. Organizacja firmy;– działy i podległość służbowa; pisanie notatki służbowej (memo)2. Szkolenie pracowników ; umiejętność pracy w zespole. Opisywanie działania urzędów.3. Organizacja dnia pracy w zakładzie produkcyjnym – podział obowiązków; prowadzenie/ uczestniczenie w zebraniach służbowych; agenda.4. Praca za granicą; pisanie CV i listu motywacyjnego; rozmowa kwalifikacyjna; opisywanie ścieżki kariery zawodowej.5. Specyfikacje techniczne; porównywanie wymiarów obiektów i urzędów.6. Opis procesów technologicznych: montaż samochodu; odbiór sygnału satelitarne; budowa tunelu7. Definiowanie zastosowania i opis urzędów; nazywanie figur geometrycznych oraz brył.8. Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy – postępowanie w nagłych wypadkach; pisanie raportu.9. Usługi i wsparcie techniczne – diagnozowanie problemu i sugerowanie rozwiązań.10. Skargi, zażalenia i prośby o informacje – pisanie listów elektronicznych.11. Przetwarzanie energii; rodzaje ruchu – prezentacja działania silnika spalinowego.12. Opis systemów tech. – system grzewczy i chłodzenia.13. Urządzenie pomiarowe: jednostki miar i wag.14. Rodzaje czujników wykorzystywanych w testowaniu urzędów.15. GPS – działanie i wykorzystanie; lokalizacja, określanie kierunków i udzielanie wskazówek.

METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia (zaznaczyć X)					
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Projekt	Sprawozdanie	Inne
U01			X			
U02			X			
K01						X

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA

Forma zajęć	Forma zaliczenia	Warunki zaliczenia
laboratorium	zaliczenie z oceną	Uzyskanie co najmniej 50% punktów z kolokwium w trakcie zajęć.

NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS												
Lp.	Rodzaj aktywności	Obciążenie studenta										Jednostka
		studia stacjonarne					studia niestacjonarne					
		W	C	L	P	S	W	C	L	P	S	
1.	Udział w zajęciach zgodnie z planem studiów			30					24			h
2.	Inne (konsultacje, egzamin)			2					2			h
3.	Razem przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	32					26					h
4.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	1,3					1,0					ECTS
5.	Liczba godzin samodzielnej pracy studenta	18					24					h
6.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy	0,7					1,0					ECTS
7.	Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym	50					50					h
8.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym	2,0					2,0					ECTS
9.	Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50					50					h
10.	Punkty ECTS za moduł <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i>	2										ECTS

LITERATURA

1. David Bonamy, (2008), *Technical English 2*, Pearson-Longman
2. Mark Ibbotson, (2010), *Professional English in Use*, Cambridge University Press
3. Bill Mascull, (2010), *Business Vocabulary in Use*, Cambridge University Press
4. Simon Sweeney, (2002), *Test Your Professional Vocabulary Management*, Penguin English