



KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	studia stacjonarne:	Z-ZB-501
	studia niestacjonarne:	Z-ZBN-501
Nazwa przedmiotu	Język angielski specjalistyczny I	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Specialist English I	
Obowiązuje od roku akademickiego	2023/2024	

USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	ZARZĄDZANIE BIZNESOWE
Poziom kształcenia	I stopień
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Forma i tryb prowadzenia studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
Zakres	Wszystkie zakresy
Jednostka prowadząca przedmiot	Wydziałowe Laboratorium Języków Obcych
Koordinator przedmiotu	mgr Agnieszka Szczepaniak
Zatwierdził	dr hab. inż. Dariusz Bojczuk, prof. uczelni

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	Przedmiot kształcenia ogólnego	
Status przedmiotu	Obowiązkowy	
Język prowadzenia zajęć	Angielski	
Usytuowanie w planie studiów - semestr	studia stacjonarne	Semestr V
	studia niestacjonarne	Semestr V
Wymagania wstępne	Język angielski IV	
Egzamin (TAK/NIE)	NIE	
Liczba punktów ECTS	2	

Forma prowadzenia zajęć		wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	inne
Liczba godzin w semestrze	studia stacjonarne:			30		
	studia niestacjonarne:			18		

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Symbol efektu	Efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kierunkowych
Umiejętności	U01	Student posiada umiejętność wyrażania opinii na tematy związane z zarządzaniem i finansami; umie poprowadzić negocjacje w języku angielskim oraz dokonać analizy w ramach techniki SWOT.	ZB1_U12
	U02	Student potrafi zdobywać, interpretować i dokonywać porównań informacji ze źródeł anglojęzycznych; umie opisać różne rodzaje wykresów; potrafi prowadzić korespondencję biznesową w j. angielskim.	ZB1_U12
Kompetencje społeczne	K01	Student podnosi swoje kompetencje językowe celem doskonalenia zawodowego, rozwija umiejętności współpracy i poszanowania różnic kulturowych obecnych w środowisku biznesu w aspekcie krajowym i globalnym.	ZB1_K02 ZB1_K07

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć	Treści programowe
laboratorium	Definicja zarządzania i rola menadżerów. Motywacja i hierarchia potrzeb Maslowa. Rodzaje spółek i ich struktura. Sektory produkcji i usług. Marketing (4P) i analiza SWOT. Strategie zarządzania i przywództwo. Przejmowanie i wykup firm, fuzje i rola banków. Finanse przedsiębiorstw. Negocjacje – taktyka, rodzaje i rozwiązywanie konfliktów. Planowanie i prognozowanie. Rynki i konkurencja.

METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia					
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Projekt	Sprawozdanie	Inne
U01			X			
U02			X			
K01						X

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA

Forma zajęć	Forma zaliczenia	Warunki zaliczenia
laboratorium	zaliczenie z oceną	Kolokwium, prezentacja oraz aktywność studentów w trakcie zajęć.

NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS												
Lp.	Rodzaj aktywności	Obciążenie studenta										Jednostka
		studia stacjonarne					studia niestacjonarne					
		W	C	L	P	S	W	C	L	P	S	
1.	Udział w zajęciach zgodnie z planem studiów			30					18			h
2.	Inne (konsultacje, egzamin)			2					2			h
3.	Razem przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	32					20					h
4.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	1,3					0,8					ECTS
5.	Liczba godzin samodzielnej pracy studenta	18					30					h
6.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy	0,7					1,2					ECTS
7.	Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym	50					50					h
8.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym	2					2					ECTS
9.	Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50					50					h
10.	Punkty ECTS za moduł <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i>	2										ECTS

LITERATURA

1. *Business Vocabulary in Use*, Bill Mascull, Cambridge University Press, 2010
2. *“English for the Financial Sector”*, Ian Mackenzie, Cambridge University Press, 2010
3. *Test your Professional English Finance*, Simon Sweeney, Penguin English, 2010
4. *Test your Professional English Accounting*, Alison Pohl, Penguin English, 2010
5. *Słownik Bankowości i Finansów*, Peter Collin Publishing, 2000
6. Macmillan English Dictionary for Advanced Learners, 2002.
7. Materiały pozyskane z internetu oraz prasy anglojęzycznej