

KARTA MODUŁU / KARTA PRZEDMIOTU

Kod modułu	Z-EKO
Nazwa modułu	Język angielski 2
Nazwa modułu w języku angielskim	English 2
Obowiązuje od roku akademickiego	2017/2018

A. USYTUOWANIE MODUŁU W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	Ekonomia
Poziom kształcenia	I stopień
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Forma i tryb prowadzenia studiów	Studia niestacjonarne
Specjalność	Finanse przedsiębiorstw
Jednostka prowadząca moduł	Wydziałowe Laboratorium Języków Obcych
Koordinator modułu	Mgr Agnieszka Szczepaniak
Zatwierdził	

B. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	Podstawowy
Status modułu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Angielski
Usytuowanie modułu w planie studiów - semestr	Semestr I
Usytuowanie realizacji przedmiotu w roku akademickim	Semestr letni
Wymagania wstępne	Język angielski 1
Egzamin (TAK/NIE)	Nie
Liczba punktów ECTS	1

Forma prowadzenia zajęć	wykład	Ćwiczenia	laboratorium	projekt	inne
Liczba godzin w semestrze			20		

C. EFEKTY KSZTAŁCENIA I METODY SPRAWDZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Cel modułu	Celem przedmiotu jest rozwinięcie i poszerzenie wiedzy leksykalno-gramatycznej oraz umiejętności komunikacyjnych w j. angielskim umożliwiających przedstawianie w formie pisemnej i ustnej zagadnień społeczno-ekonomicznych.
-------------------	---

Symbol efektu	Efekty kształcenia	Forma prowadzenia zajęć	Odniesienie do efektów kierunkowych	Odniesienie do efektów obszarowych
U_01	Student potrafi napisać list formalny w wersji elektronicznej; posiada umiejętność wyrażania opinii na tematy społeczno-ekonomiczne; umie przygotować i przedstawić prezentację w j. ang. dotyczącą zagadnień ekonomicznych.	L	K_U06	S1A_U09
U_02	Student potrafi zdobywać, interpretować i dokonywać porównań informacji ze źródeł anglojęzycznych; umie opisać różne rodzaje wykresów; potrafi prowadzić korespondencję biznesową w j. angielskim.	L	K_U07	S1A_U010
K_01	Student podnosi swoje kompetencje językowe celem doskonalenia zawodowego.	L	K_K01	S2A_K01

Treści kształcenia

1. Treści kształcenia w zakresie zadań laboratoryjnych

Nr zajęć lab.	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia dla modułu
1.	Czasowniki modalne <i>must, need to, have to, should, mustn't</i> i ich użycie w opisywaniu praw i obowiązków pracowniczych. Konieczność zdobywania nowych doświadczeń i rozwijania umiejętności zawodowych.	U_01/U_02 K_01
2.	Techniki negocjacyjne w prowadzeniu rozmów biznesowych. Określanie celów, wyrażanie sugestii, akceptacji/odrzucenie propozycji, dokonywanie ustępstw, finalizowanie negocjacji. Umiejętność zawarcia korzystnej umowy.	U_01/U_02 K_01
3.	Innowacyjność w przedsiębiorstwie w odpowiedzi na potrzeby konsumentów i wyzwania współczesnego świata. Problemy etyczne w świadomości konsumenta.	U_01/U_02 K_01
4.	Rola badań i rozwoju w nowoczesnej firmie na przykładzie trzech wynalazków. Analiza ich przydatności, trafienia w gusta odbiorców i możliwości osiągnięcia sukcesu na rynku.	U_01/U_02 K_01
5.	Czas Past Simple i Past Continuous. Tworzenie i zastosowanie ze szczególnym uwzględnieniem zdań wyrażających czynność dokonaną w trakcie trwania innej czynności.	U_01/U_02 K_01
6.	Organizacja i przeprowadzanie narad biznesowych, międzynarodowych spotkań i konferencji. Rola przewodniczącego i aktywny udział uczestników (brainstorming). Przydatne zwroty dotyczące rozpoczęcia/zakończenia spotkania, przedstawiania porządku obrad, wyrażania sugestii, podsumowania dyskusji.	U_01/U_02 K_01
7.	Stres w miejscu pracy i jego przyczyny. Przykłady stresujących sytuacji i sposoby radzenia sobie z nimi. Zastosowanie rzeczowników odśrodkowych, kolokacji i fraz typowych dla opisywania stresu..	U_01/U_02 K_01
8.	Najbardziej stresujące zawody. Wpływ stresu na życie prywatne. Przyczyny pracoholizmu. Wysoki poziom stresu na przykładzie właścicieli przedsiębiorstw.	U_01/U_02 K_01
9.	Przeszłość i teraźniejszość - czas Past Simple i Present Perfect. Tworzenie i różnice w zastosowaniu. Użycie określeń czasu typowych dla czynności przeszłych (np. yesterday, ago) oraz teraźniejszych dokonanych (np. already, just). Czasowniki regularne i nieregularne.	U_01/U_02 K_01
10.	Umiejętność przedstawiania sugestii i własnych opinii - dyskusja na temat redukcji poziomu stresu w firmie i zwiększenia motywacji pracowników. Zwroty związane z zarządzaniem personelem i wprowadzaniem zmian w organizacji pracy.	U_01/U_02 K_01

Metody sprawdzania efektów kształcenia

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia (sposób sprawdzenia, w tym dla umiejętności – odwołanie do konkretnych zadań projektowych, laboratoryjnych, itp.)
U_01	Kolokwium w połowie semestru, kolokwium końcowe, odpowiedź ustna.
U_02	Kolokwium w połowie semestru, kolokwium końcowe, odpowiedź ustna.
K_01	Monitorowane konwersacje w parach oraz dyskusje.

D. NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS			
Lp.	Rodzaj aktywności	Obciążenie studenta	Jednostka
1.	Udział w wykładach		H
2.	Udział w ćwiczeniach		H
3.	Udział w laboratoriach		20H
4.	Udział w zajęciach projektowych		2H
5.	Udział w konsultacjach (2-3 razy w semestrze)		H
6.	Konsultacje projektowe		H
7.	Udział w egzaminie		H
8.			
9.	Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego		22h
10.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego <i>(1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta)</i>		0,9ECTS
11.	Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		h
12.	Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		h
13.	Samodzielne przygotowanie się do kolokwium		3h
14.	Samodzielne przygotowanie się do laboratoriów		9h
15.	Wykonanie sprawozdań		3h
16.	Przygotowanie do kolokwium końcowego z laboratorium		h
17.	Wykonanie projektu lub dokumentacji		h
18.	Przygotowanie do egzaminu		h
19.			
20.	Liczba godzin samodzielnej pracy studenta		15h
21.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy <i>(1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta)</i>		0,5ECTS
22.	Sumaryczne obciążenie pracą studenta		37h
23.	Punkty ECTS za moduł <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i>		1ECTS
24.	Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym <i>Suma godzin związanych z zajęciami praktycznymi</i>		37h
25.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i>		1ECTS

E. LITERATURA

Wykaz literatury	<ol style="list-style-type: none">1. „Market Leader” student`s book, David Cotton, David Falvey and Simon Kent, Pearson Education Limited, 20122. „International Express” workbook, , Keith Harding and Liz Taylor, Oxford University Press, 20053. Macmillan English Dictionary for Advanced Learners, 2002.4. Materiały pozyskane z internetu oraz prasy anglojęzycznej
Witryna WWW modułu/przedmiotu	