



3. KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	Z-IDN-U-607
Nazwa przedmiotu	Podstawy biznesplanu
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Fundamentals of Business Plan
Obowiązuje od roku akademickiego	2019/2020

USYTUOWANIE MODUŁU W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	INŻYNIERIA DANYCH
Poziom kształcenia	I stopień
Profil studiów	Praktyczny
Forma i tryb prowadzenia studiów	Studia niestacjonarne
Zakres	Wszystkie specjalności
Jednostka prowadząca przedmiot	Katedra Zarządzania i Marketingu
Koordinator przedmiotu	Dr Małgorzata Sztorc
Zatwierdził	Dr hab. inż. Artur Bartosik, prof. PŚk

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	Przedmiot podstawowy
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Usytuowanie modułu w planie studiów - semestr	Semestr VI
Wymagania wstępne	Brak
Egzamin (TAK/NIE)	NIE
Liczba punktów ECTS	3

Forma prowadzenia zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	inne
Liczba godzin w semestrze	9	18			

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Symbol efektu	Efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01	Student ma podstawową wiedzę na temat roli przedsiębiorcy w zakresie metodycznych zasad przygotowania biznesplanu oraz obszarów jego zastosowania w praktyce gospodarczej. Ma wiedzę w zakresie przedsiębiorczości, w tym przedsiębiorczości indywidualnej.	ID1_W15
Umiejętności	U01	Student umie uczyć się samodzielnie. Potrafi pozyskiwać informacje z literatury przedmiotu, baz wiedzy, Internetu oraz innych wiarygodnych źródeł w celu przeprowadzenia podstawowych analiz strategicznych i ekonomicznych wymaganych dla opracowania biznesplanu. Umie dokonywać ich interpretacji, a także formułować i uzasadniać wnioski i opinie związane z przygotowaniem biznesplanu.	ID1_U01
	U02	Student posiada umiejętność samodzielnego opracowania i przedstawienia, w formie pisemnej i ustnej, zagadnień z zakresu elementarnego przygotowania biznesplanu. Posiada umiejętność przygotowania i przedstawienia prezentacji multimedialnej z wybranych zagadnień planowania biznesowego.	ID1_U02
	U03	Student umie wykorzystać dane zapisane w systemie rachunkowości przedsiębiorstwa do formułowania i projektowania zasileń informacyjnych wspomagających przygotowanie poszczególnych planów składających się na biznesplan.	ID1_U07
Kompetencje społeczne	K01	Student rozumie pozatechniczne aspekty działań przedsiębiorczych. Ma świadomość ważności działalności gospodarczej, skutków jej oddziaływania na środowisko i odpowiedzialności za podejmowane w przedsiębiorstwie decyzje.	ID1_K02
	K02	Student ma świadomość ważności profesjonalnego działania z uwzględnieniem priorytetów realizowanych zadań w zakresie przygotowania biznesplanu. Rozumie konieczność przestrzegania zasad planowania biznesowego.	ID1_K03
	K03	Student ma świadomość ponoszenia odpowiedzialności za pracę własną przy realizacji poszczególnych elementów biznesplanu i wspólnie realizowane zadania oraz gotowość podporządkowania się zasadom pracy w zespole, przyjmując w nim różne role.	ID1_K04
	K04	Student potrafi komunikować się w zespole w zakresie przygotowania zleconych zadań.	ID1_K05

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć	Treści programowe
wykład	1. Rola biznesplanu w działalności gospodarczej.
	2. Nisza rynkowa „kluczem” przedsiębiorstwa do sukcesu na rynku.
	3. Proces planowania w przedsiębiorstwie.
	4. Planowanie działalności marketingowej.
	5. Analiza strategiczna (z uwzględnieniem wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań rozwojowych – wybór optymalnej strategii rozwoju).
	6. Plan działalności operacyjnej.
	7. Plan organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem.

	8. Źródła finansowania przedsięwzięcia rozwojowego.
	9. Analiza ryzyka na potrzeby biznesplanu.
	10. Plan finansowy działalności i analiza wskaźnikowa.
ćwiczenia	1. Wybór obszaru funkcjonowania przedsiębiorstw (Wybór nazwy, lokalizacji, niszy rynkowej, formy prawnej).
	2. Przedmiot działalności (określenie profilu i zakres działania firmy).
	3. Misja, wizja firmy i podstawowe cele działalności (streszczenie projektu przedsiębiorstwa).
	4. Określenie celów marketingowych. Charakterystyka produktu/usługi. Wybór polityki cenowej.
	5. Wybór strategii dystrybucji i instrumentów promocji. Prognoza poziomu sprzedaży. Szacowanie kosztów sfery marketingowej.
	6. Analiza rynku. Segmentacja rynku. Statystyczna analiza danych z wykorzystaniem programu R.
	7. Opracowanie strategii rynkowego funkcjonowania przedsiębiorstwa. Analiza szans i zagrożeń rynkowych.
	8. Przygotowanie planu technicznego. Źródła finansowania inwestycji. Opis technologii produkcji lub procesu świadczenia usług.
	9. Plan ilościowy produkcji/usług. Zaopatrzenie w materiały i surowce, współpraca z dostawcami.
	10. Plan zarządzania przedsiębiorstwem (wybrane elementy: planowanie, organizowanie, kontrolowanie).
	11. Struktura organizacyjna. Kadra zarządzająca. Plan kadrowy.
	12. Plan zatrudnienia. Płace. System motywacyjny. Schemat organizacyjny.
	13. Plan wykonawczy. Określenie kolejności i czasu działań. Harmonogramy. Diagramy sieciowe.
	14. Przydział zadań i odpowiedzialności wykonawcom biznesplanu. Oszacowanie kosztów działań.
	15. Prezentacja opracowanego biznesplanu.

METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia (zaznaczyć X)					
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Projekt	Sprawozdanie	Inne
W01			X			X
U01						X
U02						X
U03						X
K01			X			
K02			X			X
K03						X
K04						X

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA

Forma zajęć	Forma zaliczenia	Warunki zaliczenia
wykład	zaliczenie z oceną	Uzyskanie co najmniej 50% punktów z kolokwium końcowego.
ćwiczenia	zaliczenie z oceną	Obecność na zajęciach. Uzyskanie co najmniej oceny dostatecznej z pisemnego opracowania poszczególnych elementów biznesplanu. Uzyskanie co najmniej oceny dostatecznej z prezentacji opracowania poszczególnych elementów biznesplanu.

NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS							
Lp.	Rodzaj aktywności	Obciążenie studenta					Jednostka
		W	C	L	P	S	
1.	Udział w zajęciach zgodnie z planem studiów	9	18				h
2.	Inne (konsultacje, egzamin)	2	2				h
3.	Razem przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	31					h
4.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	1,2					ECTS
5.	Liczba godzin samodzielnej pracy studenta	44					h
6.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy	1,8					ECTS
7.	Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym	50					h
8.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym	2					ECTS
9.	Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75					h
10.	Punkty ECTS za moduł <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i>	3					ECTS

LITERATURA

1. Ciechan-Kujawa M., *Biznes plan standardy i praktyka*, Wydawnictwo TNOIK „Dom Organizatora”, Toruń 2007.
2. Filar E., Skrzypek J., *Biznesplan*, Wydawnictwo Poltex, Warszawa 2008.
3. Szukalski S. M., *Procedury budowy planów biznesowych i ocena wiarygodności planów*. Wydawnictwo Difin, Warszawa 2016.
4. Hermaniuk T., *Biznesplan. Pytania i odpowiedzi*, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2014.
5. Korczyn A., *Jak opracować biznesplan?*, Wydawnictwo Sigma, Skierniewice 2012.
6. Marecki K., Wieloch M., *Biznesplan. Elementy planowania działalności rozwojowej*, Wydawnictwo Szkoły Głównej Handlowej, Warszawa 2008.
7. Pasieczny J., *Biznesplan*, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2013.
8. Sitkiewicz R., *Praktyczne sporządzenie biznesplanu*, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2014.
9. Skrzypek J. T., *Biznesplan. Model najlepszych praktyk*, Wydawnictwo Poltex, Warszawa 2012.