



3. KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	Z-IDN-U-107
Nazwa przedmiotu	Podstawy zarządzania dla inżynierów
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Basics of Management for Engineers
Obowiązuje od roku akademickiego	2019/2020

USYTUOWANIE MODUŁU W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	INŻYNIERIA DANYCH
Poziom kształcenia	I stopień
Profil studiów	Praktyczny
Forma i tryb prowadzenia studiów	Studia niestacjonarne
Zakres	Wszystkie specjalności
Jednostka prowadząca przedmiot	Katedra Zarządzania i Marketingu
Koordynator przedmiotu	Dr Edyta Gąsiorowska-Mącznik
Zatwierdził	Dr hab. inż. Artur Bartosik, prof. PŚk

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	Przedmiot podstawowy
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Usytuowanie modułu w planie studiów - semestr	Semestr I
Wymagania wstępne	Brak
Egzamin (TAK/NIE)	TAK
Liczba punktów ECTS	4

Forma prowadzenia zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	inne
Liczba godzin w semestrze	18	9			

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Symbol efektu	Efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania. Ma wiedzę niezbędną do realizacji podstawowych funkcji zarządzania tj. planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania.	ID1_W04
	W02	Student ma wiedzę nt. ewolucji teorii organizacji i zarządzania i jej implikacji dla praktyki gospodarczej.	ID1_W04
	W03	Student ma wiedzę z zakresu zasad przeobrażania przedsiębiorstw w organizacje uczące się, zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym.	ID1_W05 ID1_W12 ID1_W15
Umiejętności	U01	Student potrafi wskazać zasady i metody realizacji głównych funkcji zarządzania.	ID1_U05
	U02	Student potrafi wykorzystać podstawowe zasady zarządzania umożliwiające realizowanie celów przedsiębiorstwa.	ID1_U05
	U03	Student potrafi posłużyć się właściwie dobranymi metodami do rozwiązywania problemów z zarządzania organizacją.	ID1_U02
Kompetencje społeczne	K01	Student potrafi pracować w zespole.	ID1_K04
	K02	Student ma świadomość ważności profesjonalnego działania i przestrzegania etyki zawodowej.	ID1_K03
	K03	Student potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy ze zrozumieniem potrzeb interesariuszy organizacji.	ID1_K06

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć	Treści programowe
wykład	1. Istota procesu zarządzania. Wprowadzenie do przedmiotu.
	2. Organizacja i jej miejsce w zmiennym otoczeniu.
	3. Ewolucja nauk o zarządzaniu, cz.1. Klasyczne teorie zarządzania.
	4. Ewolucja nauk o zarządzaniu, cz.2. Kierunek systemowy i sytuacyjny. Współczesne koncepcje zarządzania.
	5. Role i kompetencje menedżerskie.
	6. Planowanie i podejmowanie decyzji w organizacji.
	7. Strategia przedsiębiorstwa.
	8. Organizowanie działalności przedsiębiorstwa.
	9. Typy struktur organizacyjnych.
	10. Podstawy motywowania pracowników. Metody i narzędzia motywowania.
	11. Przywództwo i style kierowania w organizacji.
	12. Kontrola i jej rodzaje.
	13. Kulturowy kontekst zarządzania.
	14. Komunikowanie się w organizacji.
	15. Etyka i społeczna odpowiedzialność biznesu.
ćwiczenia	1. Wprowadzenie do zarządzania. Funkcje zarządzania.
	2. Najwybitniejsi teoretycy zarządzania. Sylwetki i dzieła.
	3. Współcześni menedżerowie. Kompetencje kierownicze.
	4. Analiza SWOT.
	5. Budowanie struktur organizacyjnych.
	6. Systemy motywacyjne w przedsiębiorstwie.
	7. Typy kultur organizacyjnych.
	8. Tworzenie koncepcji społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw.

METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia (zaznaczyć X)					
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Projekt	Sprawozdanie	Case study
W01	X					X
W02	X					X
W03	X					X
U01	X					X
U02						X
U03						X
K01						X
K02	X					
K03						X

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA

Forma zajęć	Forma zaliczenia	Warunki zaliczenia
wykład	egzamin	Zdanie egzaminu ustnego; odpowiedź na trzy wylosowane pytania.
ćwiczenia	zaliczenie z oceną	Zaliczenie case study z każdych zajęć.

NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS							
Lp.	Rodzaj aktywności	Obciążenie studenta					Jednostka
		W	C	L	P	S	
1.	Udział w zajęciach zgodnie z planem studiów	18	9				h
2.	Inne (konsultacje, egzamin)	3	2				h
3.	Razem przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	32					h
4.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	1,3					ECTS
5.	Liczba godzin samodzielnej pracy studenta	68					h
6.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy	2,7					ECTS
7.	Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym	33					h
8.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym	1,3					ECTS
9.	Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100					h
10.	Punkty ECTS za moduł <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i>	4					ECTS

LITERATURA

1. Glinka B., Kostera M. (red.), *Nowe kierunki w organizacji i zarządzaniu*, Warszawa 2012.
2. Kostery Z.M., Śliwa M (red.), *Zarządzanie w XXI wieku*, Warszawa 2010.
3. Koźmiński A. K., Piotrkowski W. (red.), *Zarządzanie. Teoria i praktyka*, Warszawa 2013.
4. Strużycki M. (red.), *Podstawy zarządzania*, Warszawa 2008.
5. Zakrzewska-Bielawska A. (red.), *Podstawy zarządzania. Teoria i praktyka*, Warszawa 2012.