

KARTA MODUŁU / KARTA PRZEDMIOTU

Kod modułu	Z-ID-109
Nazwa modułu	Podstawy prawa
Nazwa modułu w języku angielskim	The Bases of Law
Obowiązuje od roku akademickiego	2015/2016

A. USYTUOWANIE MODUŁU W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	Inżynieria danych
Poziom kształcenia	I stopień
Profil studiów	Praktyczny
Forma i tryb prowadzenia studiów	Studia stacjonarne
Specjalność	Wszystkie specjalności
Jednostka prowadząca moduł	Centrum Dydaktyczno-Badawcze Ochrony Właściwości intelektualnej
Koordinator modułu	Dr hab. Andrzej Szewc, prof PŚk
Zatwierdził	

B. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	Ogólny
Status modułu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Usytuowanie modułu w planie studiów - semestr	Semestr I
Usytuowanie realizacji przedmiotu w roku akademickim	Semestr zimowy
Wymagania wstępne	Brak
Egzamin (TAK/NIE)	NIE
Liczba punktów ECTS	2

Forma prowadzenia zajęć	wykład w	ćwiczenia ć	laboratorium l	projekt p	inne i
Liczba godzin w semestrze	20	10			

C. EFEKTY KSZTAŁCENIA I METODY SPRAWDZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Cel modułu	Celem przedmiotu jest przekazanie studentom podstawowych wiadomości o głównych gałęziach polskiego prawa tak publicznego (prawo konstytucyjne, administracyjne i karne) jak i prywatnego (prawo cywilne, prawo karne), ze szczególnym uwzględnieniem regulacji prawnych dotyczących ochrony informacji, wpojenie im związanych z tym umiejętności oraz wykształcenie określonych kompetencji społecznych.
-------------------	---

Symbol efektu	Efekty kształcenia	Forma prowadzenia zajęć	Odniesienie do efektów kierunkowych	Odniesienie do efektów obszarowych
W_01	Zna podstawowe zasady i instytucje teorii prawa. Ma wiedzę nt. źródeł i struktury systemu prawa polskiego (z uwzględnieniem prawa unijnego i międzynarodowego). Potrafi zdefiniować podstawowe pojęcia i instytucje prawne i zinterpretować przepisy. Umie je stosować w typowych stanach faktycznych, zwłaszcza w sytuacjach związanych z ochroną danych i informacji.	w, ć	K_W17	T1P_W07 T1P_W08 X1P_W07 X1P_W08
U_01	Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł. Potrafi łączyć uzyskane informacje, dokonywać ich analizy i interpretacji, wyciągać wnioski, formułować i uzasadniać opinie.	w, ć	K_U01	T1P_U01 T1P_U03 T1P_U06 X1P_U07
U_02	Potrafi przy rozwiązywaniu problemów inżynierii danych dostrzegać ich aspekty prawne. Posiada umiejętność przygotowania i przedstawienia prezentacji multimedialnej na zadany temat. Potrafi komunikować się w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach.	w, ć	K_U02	T1P_U02 T1P_U03 T1P_U04 T1P_U05 X1P_U05 X1P_U08 X1P_U09
K_01	Rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia i podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych; inspiruje i organizuje naukę własną i innych osób.	w, ć	K_K01	T1P_K01 X1P_K01 X1P_K05
K_02	Rozumie pozatechniczne aspekty działalności inżynierskiej. Ma świadomość ważności działalności inżynierskiej, skutków jej oddziaływania na środowisko i odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	w, ć	K_K02	T1P_K02
K_03	Ma świadomość ponoszenia odpowiedzialności za pracę własną i wspólnie realizowane zadania oraz gotowość podporządkowania się zasadom pracy w zespole, przyjmując w nim różne role.	w, ć	K_K04	T1P_K03 T1P_K04 X1P_K02
K_04	Potrafi komunikować się w zespole w zakresie wykraczającym poza zagadnienia czysto techniczne.	w, ć	K_K05	T1P_K03 X1P_K02I

Treści kształcenia

1. Treści kształcenia w zakresie wykładu

Nr wykładu	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia dla modułu
1	Prawo, normy prawne, źródła prawa <ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie prawa i normy prawnej • Budowa normy prawnej • Normy a przepisy prawa • Rodzaje norm prawnych • Funkcje prawa • Źródła prawa 	W_01 U_01 U_02 K_01 K_03 K_04
2	System prawa <ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie i struktura system prawa • Prawo publiczne i prywatne • Działy (gałęzie) prawa • Dziedziny prawa • Prawo miejscowe 	W_01 U_01 U_02 K_01 K_02 K_03 K_04
3	Wykładnia prawa <ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie i funkcja wykładni prawa • Metody wykładni • Wykładnia językowa • Wykładnie celowościowa • Wykładnie systemowa • Inne rodzaje wykładni (historyczna, autentyczna, sądowa, doktrynalna, zwięzająca, rozszerzająca itd.) 	W_01 U_01 U_02 K_01 K_02 K_03 K_04
4	Obowiązywanie i stosowanie prawa. Stosunki prawne <ul style="list-style-type: none"> • Tworzenie norm prawnych • Terytorialny i personalny zakres obowiązywania prawa • Obowiązywanie prawa w czasie • Kolizje norm prawnych i sposoby ich rozwiązywania • Pojęcie i przebieg procesu stosowania prawa • Wnioskowania prawnicze; sposoby wypełniania luk w prawie • Stosunki prawne 	W_01 U_01 U_02 K_01 K_02 K_03 K_04
5	Prawo konstytucyjne <ul style="list-style-type: none"> • Zasady ustroju Rzeczypospolitej Polskiej • Konstytucyjne organy państwa • Samorząd terytorialny • Sądy i Trybunały • Stany nadzwyczajne 	W_01 U_01 U_02 U_03 K_01 K_02 K_03 K_04
6	Postępowanie administracyjne <ul style="list-style-type: none"> • Zgłaszanie wynalazków i wzorów użytkowych w UPRP • Rozpatrywanie zgłoszeń patentowych • Udzielanie tytułów ochronnych 	W_01 U_01 U_02 U_03 K_01 K_02 K_03 K_04
7	Prawo karne – zagadnienia ogólne <ol style="list-style-type: none"> 1. Ogólna charakterystyka prawa karnego i jego źródeł 2. Podstawowe pojęcia i zasady prawa karnego 3. Przestępstwo 4. Wyłączenie odpowiedzialności karnej 5. Kary i środki karne oraz zasady ich wymiaru. Recydywa 6. Środki probacyjne i zabezpieczające 	W_01 U_01 U_02 U_03 K_01 K_02 K_03

	7. Przedawnienie odpowiedzialności karnej 8. Zatarcie skazania	K_04
8	Prawo cywilne – zagadnienia wybrane <ul style="list-style-type: none"> • Ogólna charakterystyka prawa cywilnego i jego źródeł • Podmioty i przedmioty stosunków cywilnoprawnych • Czynności prawne • Przedstawicielstwo • Przedawnienie roszczeń • Prawo rzeczowe (zarys) • Prawo zobowiązań (zarys) • Prawo spadkowe (zarys) 	W_01 U_01 U_02 U_03 K_01 K_02 K_03 K_04
9	Podstawowe wiadomości z zakresu prawa pracy <ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie i ogólna prawa pracy i jego źródeł • Podstawowe pojęcia prawa pracy • Nawiązanie i ustanie stosunku pracy • Prawa i obowiązki pracownika i pracodawcy • Wynagrodzenie za pracę oraz inne świadczenia ze stosunku pracy • Rozstrzyganie sporów ze stosunku pracy 	W_01 U_01 U_02 U_03 K_01 K_02 K_03 K_04
10	Prawo informacyjne i informatyczne <ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie i zakres przedmiotowy • Dostęp do informacji publicznej • Ochrona informacji niejawnych • Ochrona danych osobowych • Ochrona programów komputerowych i baz danych 	W_01 U_01 U_02 U_03 K_01 K_02 K_03 K_04

2. Treści kształcenia w zakresie ćwiczeń

Nr zajęć ćwic.	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia dla modułu
1	Prawo, normy prawne, źródła prawa <ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie prawa i normy prawnej • Budowa normy prawnej • Normy a przepisy prawa • Rodzaje norm prawnych • Funkcje prawa • Źródła prawa System prawa <ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie i struktura system prawa • Prawo publiczne i prywatne • Działy (gałęzie) prawa • Dziedziny prawa • Prawo miejscowe 	W_01 U_01 U_02 K_01 K_02 K_03
2	Wykładnia prawa <ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie i funkcja wykładni prawa • Metody wykładni • Wykładnia językowa • Wykładnie celowościowa • Wykładnie systemowa • Inne rodzaje wykładni (historyczna, autentyczna, sądowa, doktrynalna, zwężająca, rozszerzająca itd.) Obowiązywanie i stosowanie prawa. Stosunki prawne <ul style="list-style-type: none"> • Tworzenie norm prawnych • Terytorialny i personalny zakres obowiązywania prawa • Obowiązywanie prawa w czasie • Kolizje norm prawnych i sposoby ich rozwiązywania 	W_01 U_01 U_02 K_01 K_02 K_03

	<ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie i przebieg procesu stosowania prawa • Wnioskowania prawnicze; sposoby wypełniania luk w prawie • Stosunki prawne 	
3	<p>Prawo konstytucyjne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zasady ustroju Rzeczypospolitej Polskiej • Konstytucyjne organy państwa • Samorząd terytorialny • Sądy i Trybunały • Stany nadzwyczajne <p>Postępowanie administracyjne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zgłaszanie wynalazków i wzorów użytkowych w UPRP • Rozpatrywanie zgłoszeń patentowych • Udzielanie tytułów ochronnych 	W_01 U_01 U_02 U_03 K_01 K_02 K_03
4	<p>Prawo karne – zagadnienia ogólne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ogólna charakterystyka prawa karnego i jego źródeł • Podstawowe pojęcia i zasady prawa karnego • Przepięstwo • Wyłączenie odpowiedzialności karnej • Kary i środki karne oraz zasady ich wymiaru. Recydywa • Środki probacyjne i zabezpieczające • Przedawnienie odpowiedzialności karnej • Zatarcie skazania <p>Prawo cywilne – zagadnienia wybrane</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ogólna charakterystyka prawa cywilnego i jego źródeł • Podmioty i przedmioty stosunków cywilnoprawnych • Czynności prawne • Przedstawicielstwo • Przedawnienie roszczeń • Prawo rzeczowe (zarys) • Prawo zobowiązań (zarys) • Prawo spadkowe (zarys) 	W_01 U_01 U_02 U_03 K_01 K_02 K_03
5	<p>Podstawowe wiadomości z zakresu prawa pracy</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie i ogólna prawa pracy i jego źródeł • Podstawowe pojęcia prawa pracy • Nawiązanie i ustanie stosunku pracy • Prawa i obowiązki pracownika i pracodawcy • Wynagrodzenie za pracę oraz inne świadczenia ze stosunku pracy • Rozstrzyganie sporów ze stosunku pracy <p>Prawo informacyjne i informatyczne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie i zakres przedmiotowy • Dostęp do informacji publicznej • Ochrona informacji niejawnych • Ochrona danych osobowych • Ochrona programów komputerowych i baz danych 	W_01 U_01 U_02 U_03 K_01 K_02 K_03 K_04

3. Treści kształcenia w zakresie zadań laboratoryjnych
4. Charakterystyka zadań projektowych
5. Charakterystyka zadań w ramach innych typów zajęć dydaktycznych

Metody sprawdzania efektów kształcenia

Symbol efektu	<p style="text-align: center;">Metody sprawdzania efektów kształcenia (sposób sprawdzenia, w tym dla umiejętności – odwołanie do konkretnych zadań projektowych, laboratoryjnych, itp.)</p>
W_01 U_01	<p>Warunki zaliczenia Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest wykazanie się odpowiednim stopniem wiedzy i umiejętności w zakresie objętej treścią wykładów. Aby uzyskać ocenę dobrą, student powinien znać źródła, strukturę i podstawowe normy prawne z zakresu ustawodawstwa polskiego. Aby uzyskać ocenę bardzo dobrą, powinien dodatkowo umieć dokonać interpretacji przepisów prawnych.</p>
W_01 U_01 U_02 U_03	<p>Sprawdzenie stopnia wiedzy i umiejętności 1. Zespołowe wykonanie jednego z poniższych projektów (wg wyboru studentów): a) Rozwiązanie konkretnego problemu prawnego (kazus); b) Opis własnego rozwiązania technicznego; c) Podanie o udzielenie patentu; d) Pozew o naruszenie patentu albo prawa autorskiego; e) Analiza stanu techniki w określonej dziedzinie (na podstawie opisów patentowych); f) Inny projekt (w uzgodnieniu z wykładowcą).</p> <p>2. Sprawdzian testowy</p>
K_01 K_02 K_03 K_04	<p>Sprawdzenie kompetencji społecznych Pośrednie, poprzez ocenę wykonanych prac i roli studenta w zespole badawczym.</p>

D. NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS			
Lp.	Rodzaj aktywności	Obciążenie studenta	Jednostka
1.	Udział w wykładach	20	h
2.	Udział w ćwiczeniach	10	h
3.	Udział w laboratoriach		
4.	Udział w zajęciach projektowych		
5.	Udział w konsultacjach (2-3 razy w semestrze)		
6.	Konsultacje projektowe		
7.	Udział w egzaminie		
8.			
9.	Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	30	h
10.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego <i>(1 punkt ECTS=27 godzin obciążenia studenta)</i>	1,1	ECTS
11.	Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	h
12.	Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	h
13.	Samodzielne przygotowanie się do kolokwium		
14.	Samodzielne przygotowanie się do laboratoriów		
15.	Wykonanie sprawozdań		
16.	Przygotowanie do kolokwium końcowego z laboratorium		
17.	Wykonanie projektu lub dokumentacji	10	h
18.	Przygotowanie do egzaminu		
19.			
20.	Liczba godzin samodzielnej pracy studenta	25	h
21.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy <i>(1 punkt ECTS=27 godzin obciążenia studenta)</i>	0,9	ECTS
22.	Sumaryczne obciążenie pracą studenta	55	h
23.	Punkty ECTS za moduł <i>1 punkt ECTS=27 godzin obciążenia studenta</i>	2	ECTS
24.	Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym <i>Suma godzin związanych z zajęciami praktycznymi</i>	25	h
25.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym <i>1 punkt ECTS=27 godzin obciążenia studenta</i>	0,9	ECTS

E. LITERATURA

Wykaz literatury	<ol style="list-style-type: none"> Gardocki L., <i>Prawo karne</i>, Wydanie 6, Warszawa 2000. Górecki D. (red.), <i>Polskie prawo konstytucyjne</i>, Wydanie 2, Warszawa 2008. Kędziora R., <i>Ogólne postępowanie administracyjne</i>, Wydanie 3, Warszawa 2012. Lipiński A., <i>Kompendium prawa cywilnego. Część ogólna i prawo rzeczowe</i>, Zakamycze 2004. Liszczyński T., <i>Prawo pracy – część ogólna</i>, Gdańsk 1994. Nowacki J., Tabor Z., <i>Wstęp do prawoznawstwa</i>, Wydanie 3, Warszawa 2007. Szewc A., Jyż G., <i>Elementy prawa informatycznego. TI, Ochrona programów komputerowych i baz danych</i>, Wydanie 2, Katowice 1999.
Witryna WWW modułu/przedmiotu	