

**KARTA MODUŁU / KARTA PRZEDMIOTU**

Kod modułu	<b>Z-LOGN1-001</b>
Nazwa modułu	<b>Język angielski I</b>
Nazwa modułu w języku angielskim	<b>The English Language I</b>
Obowiązuje od roku akademickiego	<b>2012/2013</b>

**A. USYTUOWANIE MODUŁU W SYSTEMIE STUDIÓW**

Kierunek studiów	<b>Logistyka</b>
Poziom kształcenia	<b>I stopień</b>
Profil studiów	<b>Ogólnoakademicki</b>
Forma i tryb prowadzenia studiów	<b>Niestacjonarne</b>
Specjalność	<b>Wszystkie</b>
Jednostka prowadząca moduł	<b>Wydziałowe Studium Języków Obcych</b>
Koordinator modułu	<b>mgr Agnieszka Szczepaniak</b>
Zatwierdził:	

**B. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	<b>Przedmiot kształcenia ogólnego</b>
Status modułu	<b>Przedmiot obowiązkowy</b>
Język prowadzenia zajęć	<b>Język angielski</b>
Usytuowanie modułu w planie studiów - semestr	<b>Semestr I</b>
Usytuowanie realizacji przedmiotu w roku akademickim	<b>Semestr zimowy</b>
Wymagania wstępne	<b>Brak wymagań</b>
Egzamin	<b>Nie</b>
Liczba punktów ECTS	<b>1</b>

<b>Forma prowadzenia zajęć</b>	<b>wykład</b>	<b>ćwiczenia</b>	<b>laboratorium</b>	<b>projekt</b>	<b>inne</b>
<b>w semestrze</b>			<b>20</b>		

### C. EFEKTY KSZTAŁCENIA I METODY SPRAWDZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

<b>Cel modułu</b>	Celem przedmiotu jest rozwinięcie i poszerzenie wiedzy leksykalno-gramatycznej oraz umiejętności komunikacyjnych w j. angielskim umożliwiających przedstawianie w formie pisemnej i ustnej zagadnień technicznych oraz społeczno-ekonomicznych.
-------------------	---

Symbol efektu	Efekty kształcenia	Forma prowadzenia zajęć (w/ć/l/p/inne)	odniesienie do efektów kierunkowych	odniesienie do efektów obszarowych
U_01	Student potrafi przedstawić się i przywitać osobę odwiedzającą firmę; nawiązać rozmowę na tematy ogólne poznając kogoś w sytuacjach służbowych; przeprowadzić służbową rozmowę telefoniczną, umówić się na spotkanie oraz zmienić termin spotkania; przedstawić prezentację firmy i opowiedzieć o wybranym zawodzie.	I	K_U06	T1A_U06 S1A_U11
U_02	Student zna podstawową terminologię matematyczną i umie odczytać proste zadania matematyczne; potrafi przedstawić własną opinię, zgodzić się lub nie zgodzić z opinią rozmówcy; poprowadzić dyskusję w czasie zebrania lub spotkania służbowego.	I	K_U06	T1A_U06 S1A_U11
K_01	Student podnosi swoje kompetencje językowe celem doskonalenia zawodowego.	I	K_K01	T1A_K01 S1A_K01 S1A_K06

#### Treści kształcenia:

##### 1. Treści kształcenia w zakresie zadań laboratoryjnych

Nr zajęć lab.	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia dla modułu
1	Teraźniejszość i przyszłość – porównanie czasu Present Simple i PresentContinuous; czasowniki statyczne i dynamiczne.	U_01 U_02 K_01
2	Sposoby przedstawiania się; przyjmowanie osób odwiedzających firmę – wyrażenia formalne/niefORMALNE oraz neutralne.	U_01 U_02 K_01
3	Przeszłość i terażniejszość – porównanie czasu Past Simple i Present Perfect; wyrażenie „used to”.	U_01 U_02 K_01
4	Internet, strony internetowe; firmy działające online – porównanie z firmami działającymi tradycyjnie.	U_01 U_02 K_01
5	Liczebnyki główne i porządkowe, procenty, ułamki, podstawowe działania matematyczne. Kolokwium.	U_01 U_02 K_01
6	Opis zawodu – przykładowy dzień pracy, podstawowe zadania. Opis firmy na przykładzie Maserati (historia, produkcja, badania i rozwój, przychód, działalność charytatywna, kierownictwo firmy).	U_01 U_02 K_01
7	Tworzenie pytań ogólnych i szczegółowych oraz pytań o podmiot na przykładzie brytyjskiej agencji reklamowej i polskiego wydawnictwa prasowego.	U_01 U_02 K_01
8	Rozmowy telefoniczne; zostawianie wiadomości; ustalanie terminu spotkania służbowego; zmiana terminu spotkania.	U_01 U_02 K_01

9	Stopniowanie przymiotników – porównywanie osób i rzeczy. Przymiotniki odnoszące się do osobowości i cech charakteru. Cechy dobrego pracownika/pracodawcy.	U_01 U_02 K_01
10	Wyrażanie zgody i braku akceptacji. Wyrażenia przydatne w czasie dyskusji i spotkań biznesowych. Kolokwium końcowe.	U_01 U_02 K_01

## Metody sprawdzania efektów kształcenia

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia (sposób sprawdzenia, w tym dla umiejętności – odwołanie do konkretnych zadań projektowych, laboratoryjnych, itp.)
U_01	Kolokwium w połowie semestru, kolokwium końcowe, odpowiedź ustna.
U_02	Kolokwium w połowie semestru, kolokwium końcowe, odpowiedź ustna.
K_01	Monitorowane konwersacje w parach oraz dyskusje.

## D. NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS		
	Rodzaj aktywności	obciążenie studenta
1	Udział w wykładach	
2	Udział w ćwiczeniach	
3	Udział w laboratoriach	<b>20h</b>
4	Udział w konsultacjach (2-3 razy w semestrze)	<b>2h</b>
5	Udział w zajęciach projektowych	
6	Konsultacje projektowe	
7	Udział w egzaminie	
8		
9	<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego</b>	<b>22h</b> (suma)
10	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b> (1 punkt ECTS=25-30 godzin obciążenia studenta)	<b>0,7</b>
11	Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	
12	Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	
13	Samodzielne przygotowanie się do kolokwiów	<b>2h</b>
14	Samodzielne przygotowanie się do laboratoriów	<b>6h</b>
15	Wykonanie sprawozdań	
15	Przygotowanie do kolokwium końcowego z laboratorium	<b>2h</b>
17	Wykonanie projektu lub dokumentacji	
18	Przygotowanie do egzaminu	
19		
20	<b>Liczba godzin samodzielnej pracy studenta</b>	<b>10h</b> (suma)
21	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy</b> (1 punkt ECTS=25-30 godzin obciążenia studenta)	<b>0,3</b>
22	<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta</b>	<b>32h</b>
23	<b>Punkty ECTS za moduł</b> 1 punkt ECTS=25-30 godzin obciążenia studenta	<b>1</b>
24	<b>Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym</b> Suma godzin związanych z zajęciami praktycznymi	<b>32</b>

25	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym</b> <i>1 punkt ECTS=25-30 godzin obciążenia studenta</i>	1
----	---	---

## **E. LITERATURA**

Wykaz literatury	1. Harding, K., Taylor, L., <i>International Express student's book</i> , Oxford University Press, 2005 2. Harding, K., Taylor, L., <i>International Express workbook</i> , Oxford University Press, 2005 3. <i>Macmillan English Dictionary for Advanced Learners</i> , Macmillan 2002
Witryna WWW modułu/przedmiotu	