

**KARTA MODUŁU / KARTA PRZEDMIOTU**

Kod modułu	
Nazwa modułu	<b>Język angielski specjalistyczny</b>
Nazwa modułu w języku angielskim	<b>The English Language</b>
Obowiązuje od roku akademickiego	<b>2013/2014</b>

**A. USYTUOWANIE MODUŁU W SYSTEMIE STUDIÓW**

Kierunek studiów	<b>Zarządzanie i Inżynieria Produkcji</b>
Poziom kształcenia	<b>II stopień</b>
Profil studiów	<b>Ogólnoakademicki</b>
Forma i tryb prowadzenia studiów	<b>Niestacjonarne</b>
Specjalność	<b>Wszystkie</b>
Jednostka prowadząca moduł	<b>Wydziałowe Laboratorium Języków Obcych</b>
Koordynator modułu	<b>Mgr Agnieszka Szczepaniak</b>
Zatwierdził:	

**B. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	<b>Inny / Ogólny</b>
Status modułu	<b>Obowiązkowy</b>
Język prowadzenia zajęć	<b>Angielski</b>
Usytuowanie modułu w planie studiów – semestr	<b>Semestr trzeci</b>
Usytuowanie realizacji przedmiotu w roku akademickim	<b>Semestr letni</b>
Wymagania wstępne	<b>Zaliczenie j. angielskiego na I stopniu studiów</b>
Egzamin	<b>Tak</b>
Liczba punktów ECTS	<b>3</b>

<b>Forma prowadzenia zajęć</b>	<b>wykład</b>	<b>ćwiczenia</b>	<b>laboratorium</b>	<b>projekt</b>	<b>Inne</b>
<b>w semestrze</b>			<b>30 h</b>		

### C. EFEKTY KSZTAŁCENIA I METODY SPRAWDZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

<b>Cel modułu</b>	Celem przedmiotu jest rozwijanie umiejętności komunikacyjnych w j. angielskim w oparciu o nabytą znajomość struktur gramatyczno-leksykalnych umożliwiających przedstawianie w formie pisemnej i ustnej zagadnień o charakterze społecznym, ekonomicznym i zawodowym.
-------------------	--

Symbol efektu	Efekty kształcenia	Forma prowadzenia zajęć (w/ć/l/p/inne)	odniesienie do efektów kierunkowych	odniesienie do efektów obszarowych
U_01	Student potrafi zrozumieć teksty ekonomiczne w j. angielskim oraz posiada poszerzoną umiejętność wypowiedzania się w formie ustnej i pisemnej w zakresie problematyki ekonomicznej.	L	K_U01 K_U02 K_U10	T2A_U01 T2A_U02 T2A_U03 T2A_U04 T2A_U06
U_02	Student potrafi biegle posługiwać się j. angielskim, używając adekwatnych określeń płynnie formułuje swoje wypowiedzi ustne i pisemne dotyczące zagadnień społecznych-ekonomicznych oraz zawodowych.	L	K_U01 K_U02 K_U10	T2A_U01 T2A_U02 T2A_U03 T2A_U04 T2A_U06
K_01	Jest świadomy konieczności podnoszenia kompetencji językowych, aby doskonalić swoje kwalifikacje zawodowe.	L	K_K01	T2A_U01

#### Treści kształcenia:

##### 1. Treści kształcenia w zakresie lektoratów.

Nr zajęć lab.	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia dla modułu
1.	Organizacja przedsiębiorstwa – rodzaje spółek.	U_01/U_02/K_K01
2.	Kontrola finansowa – audyt wewnętrzny i zewnętrzny.	U_01/U_02/K_01
3.	Prowadzenie działalności gospodarczej – franszyza.	U_01/U_02/K_K01
4.	Korespondencja handlowa w j. angielskim: oferty, faktury, zamówienia.	U_01/U_02/K_K01
5.	Reklama i marketing – promocja produktów firmy. Wynalazki i unowocześnienia procesów technologicznych. Patenty i własność intelektualna.	U_01/U_02/K_K01
6.	Inflacja i bezrobocie. PKB. Public Relations.	U_01/U_02/K_K01
7.	Problemy ochrony środowiska w aspekcie ekonomicznym. Organizacje typu <i>non-profit</i> .	U_01/U_02/K_K01
8.	Prezentacje indywidualne na wybrane tematy. Kolokwium	U_01/U_02/K_K01
9.	Etyka i filozofia biznesu.	U_01/U_02/K_K01
10.	Zagadnienie międzykulturowości w kontekście prowadzenia działalności biznesowej.	U_01/U_02/K_K01
11.	Historia teorii zarządzania.	U_01/U_02/K_K01
12.	Style zarządzania oraz nowoczesne teorie zarządzania.	U_01/U_02/K_K01
13.	Innowacyjność i jej rola w rozwoju organizacji.	U_01/U_02/K_K01
14.	Globalizacja i jej wpływ na kształtowanie współczesnej rzeczywistości oraz najistotniejsze problemy globalne.	U_01/U_02/K_K01
15.	Test końcowy.	U_01/U_02/K_K01

## Metody sprawdzania efektów kształcenia

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia <i>(sposób sprawdzenia, w tym dla umiejętności – odwołanie do konkretnych zadań projektowych, laboratoryjnych, itp.)</i>
U_01	Kolokwium w połowie semestru, kolokwium końcowe, odpowiedź ustna, egzamin końcowy
U_02	Kolokwium w połowie semestru, kolokwium końcowe, odpowiedź ustna, egzamin końcowy
K_01	Monitorowane konwersacje w parach oraz dyskusje.

### D. NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS		
	Rodzaj aktywności	obciążenie studenta
1	Udział w wykładach	
2	Udział w ćwiczeniach	
3	Udział w lektoratach	30h
4	Udział w konsultacjach (2-3 razy w semestrze)	4h
5	Udział w zajęciach projektowych	
6	Konsultacje projektowe	
7	Udział w egzaminie	2h
8		
9	<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego</b>	<b>36h</b> <i>(suma)</i>
10	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b> <i>(1 punkt ECTS=25-30 godzin obciążenia studenta)</i>	<b>1,44</b>
11	Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	
12	Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	
13	Samodzielne przygotowanie się do kolokwium	10h
14	Samodzielne przygotowanie się do lektoratów	10h
15	Wykonanie sprawozdań	
15	Przygotowanie do kolokwium końcowego z laboratorium	19h
17	Wykonanie projektu lub dokumentacji	
18	Przygotowanie do egzaminu	
19		
20	<b>Liczba godzin samodzielnej pracy studenta</b>	<b>39h</b> <i>(suma)</i>
21	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy</b> <i>(1 punkt ECTS=25-30 godzin obciążenia studenta)</i>	<b>1,56</b>
22	<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta</b>	<b>75h</b>
23	<b>Punkty ECTS za moduł</b> <i>1 punkt ECTS=25-30 godzin obciążenia studenta</i>	<b>3</b>
24	<b>Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym</b> <i>Suma godzin związanych z zajęciami praktycznymi</i>	<b>75h</b>
25	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym</b> <i>1 punkt ECTS=25-30 godzin obciążenia studenta</i>	<b>3</b>

## E. LITERATURA

Wykaz literatury	<ol style="list-style-type: none"><li>1. „Business Vocabulary in Use”, Bill Mascull, Cambridge University Press, 2010</li><li>2. “English for the Financial Sector”, Ian Mackenzie, Cambridge University Press, 2010</li><li>3. Test your Professional English Finance, Simon Sweeney, Penguin English, 2010</li><li>4. Test your Professional English Accounting, Alison Pohl, Penguin English, 2010</li><li>5. Słownik Bankowości i Finansów, Peter Collin Publishing, 2000</li></ol>
Witryna WWW modułu/przedmiotu	